

Aan het bestuur van
Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)
Mr.Dr. Van den Helmlaan 11
2641 DE PIJNACKER

Jaarrekening 2024

Relatiebeheerder: Diana Peeters
Datum opmaken: 14 februari 2025



Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)
Mr.Dr. Van den Helmlaan 11
2641 DE PIJNACKER

ZOETERMEER, 14 februari 2025

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden over boekjaar 2024 van uw stichting. In dit rapport zijn de balans per 31 december 2024, de staat van baten en lasten over 2024 en de toelichting opgenomen. Tezamen vormen zij de jaarrekening 2024.

Opdracht

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2024 van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP) te PIJNACKER opgesteld. De jaarrekening is opgesteld op basis van de door u verstrekte gegevens.

Werkzaamheden

De werkzaamheden die wij in het kader van onze opdracht hebben uitgevoerd bestonden voornamelijk uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het opstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de onderneming verstrekte gegevens geëvalueerd.

Bevestiging

Op basis van de aan ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening opgesteld onder toepassing van de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij vertrouwen erop dat wij hiermee aan uw opdracht hebben voldaan. Wij zijn gaarne bereid tot het geven van nadere toelichting.

Hoogachtend,

AKDP
Diana Peeters



1	Algemeen	1
1.1	<i>Kengetallen</i>	2
1.2	<i>Resultaatvergelijking</i>	3
2	Jaarrekening	5
2.1	<i>Balans per 31-12-2024</i>	5
2.2	<i>Staat van baten en lasten 2024</i>	6
2.3	<i>Grondslagen van de jaarrekening</i>	8
2.3.1	<i>Algemene toelichtingen</i>	9
2.3.2	<i>Algemene grondslagen</i>	9
2.3.3	<i>Grondslagen voor de balanswaardering activa</i>	9
2.3.4	<i>Grondslagen voor de balanswaardering passiva</i>	10
2.3.5	<i>Grondslagen voor de resultaatbestemming</i>	10
2.4	<i>Resultaatbestemming</i>	11
2.5	<i>Toelichting balans activa per 31-12-2024</i>	12
2.5.1	<i>Materiële vaste activa</i>	12
2.5.2	<i>Vorderingen</i>	12
2.5.3	<i>Liquide middelen</i>	12
2.6	<i>Toelichting balans passiva per 31-12-2024</i>	13
2.6.1	<i>Stichtingsvermogen</i>	13
2.6.2	<i>Kortlopende schulden</i>	15
2.7	<i>Toelichting staat van baten en lasten 2024</i>	17
2.7.1	<i>Opbrengsten</i>	17
2.7.2	<i>Inkoopkosten en uitbesteed werk</i>	18
2.7.3	<i>Personeelskosten</i>	19
2.7.4	<i>Afschrijvingen</i>	20
2.7.5	<i>Overige bedrijfskosten</i>	20
2.7.6	<i>Financiële baten en lasten</i>	21
2.7.7	<i>Buitengewone baten</i>	21
3	Overige gegevens	23
3.1	<i>Staat van baten en lasten t.o.v. de begroting</i>	23

Gewaarmerkt voor
Identificatiedoeleinden

31 MAART 2025

Helder Controle B.V.

Jaarrekening 2024 van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)

1 Algemeen

De stichting Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP) heeft de volgende handelsnamen: Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP).

De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 41145085. De stichting is gezeteld in PIJNACKER.

Bestuursverslag

Het afgelopen jaar hebben we, dankzij de inzet van ons team en al onze vrijwilligers, weer veel bereikt. Zo was 2024 het eerste jaar waarin Young Connection onderdeel uitmaakte van de SWOP, wat heeft geleid tot een uitbreiding van het aantal jonge vrijwilligers. Dankzij extra donaties van Fonds 1818 en het Oranje Fonds konden we de vrijwillige terminale zorg (VTZ) beter onder de aandacht brengen. Daarnaast maakten aanvullende financiële middelen vanuit de gemeente het mogelijk om extra in te zetten op projecten zoals valpreventie en Welzijn op Recept.

Meer informatie over onze inhoudelijke activiteiten en dienstverlening is te vinden in de jaarrapportage voor de gemeente en in het boekje met interviews voor vrijwilligers en externe belanghebbenden. Deze rapportage richt zich specifiek op de activiteiten die invloed hebben gehad op het financiële resultaat.

Huisvesting

Dankzij een extra subsidie van de gemeente, toegekend in december 2023, is in 2024 een nieuwe locatie gerealiseerd in de Sint Jozefschool in Nootdorp. Dit stelt ons in staat om onze activiteiten in deze kern van de gemeente verder uit te breiden. De financiële steun van Fonds 1818 en het Oranje Fonds maakte het mogelijk de lokalen in te richten, waardoor we nu over een mooie eigen plek beschikken. Tijdens de officiële opening in september was de belangstelling groot, met een hoge opkomst en enthousiaste reacties van betrokkenen.

Daarnaast is het huurcontract van de Schakelaar verlengd, maar de gesprekken met de verhuurder over het achterstallige onderhoud hebben nog geen structurele oplossing opgeleverd. Dit blijft ook in het komende jaar een belangrijk aandachtspunt.

Financieel

Het financiële resultaat over 2024 toont een negatief exploitatiesaldo van € 9.114 ten opzichte van de begroting, waarin een positief saldo van € 4.574 was voorzien. In de begroting, die vóór 1 juni 2023 is opgesteld, waren de kosten voor de realisatie van de extra locatie in Nootdorp nog niet opgenomen. Deze opdracht is pas na het indienen van de aanvraag bij de gemeente verstrekt. Daarnaast zijn de ICT-kosten sterker gestegen dan verwacht door groei van de organisatie en stijgende prijzen.

Na onttrekking van € 45.778 uit de bestemmingsreserve voor de realisatie van locatie Nootdorp, € 445 uit het bestemmingsfonds VTZ en € 3.480 uit de bestemmingsreserve materiële vaste activa, kwam het resultaat uit op € 40.589.

Vervolgens is € 20.000 gedoteerd aan de bestemmingsreserve materiële vaste activa en € 3.000 aan de bestemmingsreserve jubileum. Het resterende bedrag van € 17.589 is toegevoegd aan de continuïteitsreserve.

Toekomst

In het afgelopen jaar is een nieuw meerjarenbeleidsplan voor 2025-2028 opgesteld. Het komende jaar kijken we uit naar de uitvoering van dit plan en blijven we ons inzetten voor een solide financiële basis, zodat we onze maatschappelijke impact verder kunnen vergroten.

Carol Houtman
Bestuurder



Gewaarmerkt voor
Identificatiedoeleinden

31 MAART 2025

Helder Controle B.V.

1.1 Kengetallen

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft de mate aan waarin de onderneming in staat is op lange termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De solvabiliteitspositie geeft de situatie per einde boekjaar weer. Er is dus sprake van een momentopname.

	31-12-2024	31-12-2023
Verhouding reserves en fondsen / totaal vermogen	0,71	0,76
Verhouding reserves en fondsen / vreemd vermogen	2,51	3,12
Verhouding vreemd vermogen / totaal vermogen	0,29	0,24

Liquiditeit

De liquiditeit geeft de mate aan waarin de onderneming in staat is op korte termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De liquiditeitspositie geeft de situatie per einde boekjaar weer. Er is dus sprake van een momentopname.

	31-12-2024	31-12-2023
Quick ratio		
<i>Vlottende activa - voorraden / kortlopende schulden</i>	3,26	3,83
Current ratio		
<i>Vlottende activa / kortlopende schulden</i>	3,26	3,83
Acid-test ratio		
<i>Effecten + liquide middelen / kortlopende schulden</i>	2,99	3,60

Gewaarmerkt voor
Identificatiedoeleinden

31 MAART 2025

Helder Controle B.V.

Jaarrekening 2024 van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)

1.2 Resultaatvergelijking

	2024		2023	
	€	%	€	%
Opbrengsten				
Ontvangen subsidies	1.873.755	86,14%	1.673.777	88,76%
Overige opbrengsten	301.413	13,86%	211.877	11,24%
	2.175.168	100,00%	1.885.654	100,00%
Directe lasten				
Kosten projecten	32.521	1,50%	31.334	1,66%
Kosten activiteiten en andere kosten overige baten	172.164	7,91%	124.675	6,61%
	-204.685	-9,41%	-156.009	-8,27%
Brutomarge	1.970.483	90,59%	1.729.645	91,73%
Personeelskosten				
Lonen en salarissen	1.072.543	49,31%	846.269	44,88%
Sociale lasten	168.518	7,75%	129.757	6,88%
Pensioenlasten	98.810	4,54%	73.815	3,91%
Overige personeelskosten	132.342	6,08%	111.667	5,92%
	-1.472.213	-67,68%	-1.161.508	-61,60%
Afschrijvingen				
Overige materiële vaste activa	19.113	0,88%	15.085	0,80%
	-19.113	-0,88%	-15.085	-0,80%
Overige bedrijfskosten				
Auto- en transportkosten	4.011	0,18%	4.584	0,24%
Huisvestingskosten	280.479	12,89%	268.524	14,24%
Verkoopkosten	6.943	0,32%	14.436	0,77%
Overige kosten	209.652	9,64%	226.917	12,03%
	-501.085	-23,04%	-514.461	-27,28%
Financiële baten en lasten				
Opbrengsten van banktegoeden	13.491	0,62%	5.342	0,28%
Kosten van schulden, andere rentelasten en soortgelijke kosten	-2.777	-0,13%	-2.532	-0,13%
	10.714	0,49%	2.810	0,15%

Buitengewone baten

Gewaarmerkt voor
Identificatiedoeleinden
31 MAART 2025
Helder Controle B.V.

Jaarrekening 2024 van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)

	2024		2023	
	€	%	€	%
Overige buitengewone baten	2.100	0,10%	740	0,04%
	2.100	0,10%	740	0,04%
Saldo winstberekening	-9.114	-0,42%	42.141	2,23%

De staat van baten en lasten over 2024 is afgesloten met een negatief resultaat na belastingen van € 9.114. Dit bedrag wordt volledig onttrokken aan de bestemmingsreserves.

Gewaarmerkt voor
Identificatiedoeleinden

31 MAART 2025

Helder Controle B.V.

Jaarrekening 2024 van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)

2 Jaarrekening

2.1 Balans per 31-12-2024

na resultaatbestemming

Activa	31-12-2024		31-12-2023	
	€	€	€	€
Materiële vaste activa				
Overige materiële vaste activa	70.142		67.139	
		70.142		67.139
Vorderingen				
Vorderingen op debiteuren	14.874		29.144	
Overige vorderingen	63.495		26.533	
		78.369		55.677
Liquide middelen		861.946		842.955
Totaal activa		1.010.457		965.771
Passiva	31-12-2024		31-12-2023	
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Stichtingskapitaal	45		45	
Continuïteitreserves	157.167		139.578	
Bestemmings-reserve-fondsen	565.113		591.816	
		722.325		731.439
Kortlopende schulden				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	37.864		46.866	
Loonheffingen	86.527		63.887	
Overige kortlopende schulden	163.741		123.579	
		288.132		234.332
Totaal passiva		1.010.457		965.771

Gewaarmerkt voor
Identificatiedoeleinden

31 MAART 2025

Helder Controle B.V.

Jaarrekening 2024 van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)

2.2 Staat van baten en lasten 2024

	2024		2023	
	€	€	€	€
Opbrengsten				
Ontvangen subsidies	1.873.755		1.673.777	
Overige opbrengsten	301.413		211.877	
		2.175.168		1.885.654
Directe lasten				
Kosten projecten	32.521		31.334	
Kosten activiteiten en andere kosten				
overige baten	172.164		124.675	
		-204.685		-156.009
Brutomarge		1.970.483		1.729.645
Personeelskosten				
Lonen en salarissen	1.072.543		846.269	
Sociale lasten	168.518		129.757	
Pensioenlasten	98.810		73.815	
Overige personeelskosten	132.342		111.667	
		-1.472.213		-1.161.508
Afschrijvingen				
Overige materiële vaste activa	19.113		15.085	
		-19.113		-15.085
Overige bedrijfskosten				
Auto- en transportkosten	4.011		4.584	
Huisvestingskosten	280.479		268.524	
Verkoopkosten	6.943		14.436	
Overige kosten	209.652		226.917	
		-501.085		-514.461
Financiële baten en lasten				
Opbrengsten van banktegoeden	13.491		5.342	
Kosten van schulden, andere rentelasten en soortgelijke kosten	-2.777		-2.532	
		10.714		2.810

Gewaarmerkt voor
Identificatiedoeleinden

31 MAART 2025

Helder Controle B.V.

Jaarrekening 2024 van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)

Buitengewone baten

	2024		2023	
	€	€	€	€
Overige buitengewone baten	2.100		740	
		2.100		740
Exploitatieresultaat		-9.114		42.141

Gewaarmerkt voor
Identificatiedoeleinden

31 MAART 2025

Helder Controle B.V.

Jaarrekening 2024 van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)

2.3.1 Algemene toelichtingen**Belangrijkste activiteiten**

Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP), gevestigd te PIJNACKER (geregistreerd onder KvK-nummer 41145085) heeft ten doel het welzijn van inwoners van de gemeente Pijnacker-Nootdorp te bevorderen, waardoor de participatie in het maatschappelijk verkeer mogelijk blijft of weer mogelijk wordt. Hierbij staan de zelfstandigheid en de mogelijkheden van de individuele burger centraal.

Per balansdatum is de bestuurder mevrouw C.M.C. Houtman.

Per balansdatum is er een Raad van Toezicht dit bestaat uit:

- de heer M.C.J. van Breukelen (voorzitter)
- de heer E. van der Slik
- de heer A. Bezoen
- mevrouw G.M. Smid-Marsman
- mevrouw M. Copal

Algemene grondslagen

Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP) hoeft niet te voldoen aan de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen C1 "kleine organisaties zonder winststreven", die zijn uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Voorzover niet anders vermeld, luiden de bedragen in hele euro's.

De jaarrekening is opgesteld op basis van historische kostprijs.

Resultaten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van jaarrekeningen vormt de leiding van de rechtspersoon zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Deze schattingen worden herzien in de periode van herziening en toekomstige perioden.

Vergelijkende cijfers

De vergelijkende cijfers van het voorgaand boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

Werknemers

Gedurende het jaar 2024 waren 17,4 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2023: 14,5).

Bezoldiging van topfunctionarissen

Voor de uitvoering van de wet normering bezoldiging topinkomens in de (semi) publieke sector (WNT) heeft Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP) zich gehouden aan de beleidsregel toepassing WNT en de kamerbrief d.d. 21 december 2016 van de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.



2.3 Grondslagen van de jaarrekening

2.3.2 Algemene grondslagen

Algemene resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor bepaalde waarderingsgrondslagen.

Exploitatie baten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Exploitatie lasten welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijke bestemmingsfondsen.

Een onttrekking aan een bestemmingsreserve respectievelijk-fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

Indien aan een bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten word vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

2.3.2 Grondslagen voor de balanswaardering activa

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast afschrijvingspercentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerst verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden, wissels, cheques en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.



Jaarrekening 2024 van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)

2.3.4 Grondslagen voor de balanswaardering passiva

Stichtingskapitaal

Het Stichtingskapitaal bedraagt per 31-12-2024 € 45.

Overige reserves

Kapitaal en reserves zijn zodanig gepresenteerd dat daaruit blijkt welk gedeelte vrij besteedbaar is en welk gedeelte is vastgelegd. Indien aan een deel van de reserves een beperkte bestedingsmogelijkheid is gegeven, dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan, is dit deel verantwoord als vastgelegd vermogen. Deze beperking in het bestedingsdoel kan door het bestuur als schatting of door derden zijn opgelegd. Indien deze beperking door derden is opgelegd dan wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsfonds. In de toelichting wordt het bedrag en de beperkte doelstelling van ieder bestemmingsfonds vermeld. Ook de reden van deze beperking en alle overige voorwaarden die door derden zijn gesteld, worden vermeld. Indien de beperking zoals bedoeld in de vorige alinea niet door derden, maar door het bestuur is aangebracht wordt het aldus afgezonderde deel van de reserves aangeduid als bestemmingsreserve (en niet als bestemmingsfonds). In de toelichting worden het bedrag en de beperkte doelstelling van iedere bestemmingsreserve vermeld. Ook het feit dat het bestuur deze beperking heeft aangebracht wordt vermeld.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Kortlopende schulden en overlopende passiva worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Dit is meestal de nominale waarde.

2.3.4 Grondslagen voor de resultaatbepaling

Batenverantwoording

Baten

Onder baten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar aan derden geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en van over de opbrengsten geheven belastingen, alsmede ontvangen subsidies.

Subsidie opbrengsten

Budgetsubsidies worden conform de subsidietoezeggingen als opbrengsten verantwoord in het jaar waarop ze betrekking hebben. Hierbij wordt rekening gehouden met de door de subsidieverstrekker gestelde subsidievoorwaarden.

Lonen, salarissen en sociale lasten

Lonen, salarissen en pensioenlasten worden op grond van arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover deze zijn verschuldigd aan werknemer.

Financiële baten

De rentebaten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten van uitgegeven leningen.

Financiële lasten

De rentelasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rentelasten van ontvangen leningen.



Jaarrekening 2024 van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)**Pensioenregelingen**

De pensioenregeling wordt verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde pensioenpremie wordt als last verantwoord. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen. De dekkingsgraad van het pensioenfonds bedraagt per 31 december 2024: 109,5% (2023:106,3%)

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Niet in de balans opgenomen verplichtingen waartoe Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP) zich heeft verbonden € 206.548

Huur:

De stichting is meerjarig financiële verplichtingen aangegaan ter zake van de huur van de volgende panden:

- Mr. Dr. van den Helmlaan 11 te Pijnacker (De Schakelaar). De huurverplichting voor het dienstencentrum en de kantoorruimte binnen 1 jaar bedraagt circa € 50.000. De overeenkomst is per december 2024 voortgezet voor een half jaar tot 30 juni 2025.

- Floralaan 102-104 te Pijnacker (keijzershof). De huurverplichting binnen 1 jaar bedraagt circa €75.000 en meer dan 5 jaar nihil. De overeenkomst is per 30 juni 2015 voortgezet voor onbepaalde tijd.

- Laan der Zeven Linden 173-177 te Delfgauw (De Kiezel). De huurverplichting binnen 1 jaar bedraagt circa € 36.862,- en meer dan 5 jaar nihil. De overeenkomst liep af per 31 december 2022 en is voor 2023 en 2024 voortgezet met een huurkorting van € 8.650 per jaar, welke in 2025 zou komen te vervallen. Per 1 januari 2025 is een nieuwe huurprijs overeengekomen.

- Oostlaan 25 te Pijnacker. De huurverplichting is per 1 maart 2023 ingegaan en bedraagt binnen 1 jaar € 26.400 en meer dan 5 jaar nihil. De overeenkomst loopt af op 30 november 2027.

- Sportparkweg 8a te Nootdorp (Jozefpad). De huurverplichting is per 1 april 2024 ingegaan en bedraagt binnen 1 jaar € 24.382. De overeenkomst loopt af op 1 april 2029.

2.4 Resultaatbestemming

Het bestuur stelt voor om het exploitatieresultaat over 2024 als volgt te bestemmen: Bestemmingsreserve materiële vaste activa dotatie: € 20.000,-- en onttrekking van € 3.480,-- Bestemmingsreserve Nootdorp: onttrekking: € 45.778,-- Bestemmingsfonds VTZ: een onttrekking € 445,-- Bestemmingsreserve jubileum: een dotatie van € 3.000. Het restant wordt toegevoegd aan de Continuïteitsreserve € 17.589,--

Vooruitlopend op de vaststelling door de algemene vergadering is dit voorstel reeds in de jaarrekening verwerkt.



Jaarrekening 2024 van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)

2.5 Toelichting balans activa per 31-12-2024

2.5.1 Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa

	<i>Kosten aanschaf</i>	<i>Restwaarde</i>	<i>31-12-2024</i>	<i>31-12-2023</i>
Inventaris ed tm 2020	279.801	0	2.222	8.705
Inventaris 2021	7.170	0	2.441	3.874
Laptops 2022	5.712	0	3.237	4.379
Inventaris 2023	9.666	0	6.994	8.927
Verbouwing Oostlaan '22	10.285	0	8.485	9.514
Verbouwing Oostlaan '23	24.503	0	20.214	22.664
Inventaris Oostlaan '23	10.034	0	7.067	9.076
Inventaris Jozefpad	16.105	0	14.452	0
Inventaris 2024	1.485	0	1.189	0
Laptops 2024	4.526	0	3.841	0
			<u>70.142</u>	<u>67.139</u>

2.5.2 Vorderingen

	<i>Nominale waarde</i>	<i>31-12-2024</i>	<i>31-12-2023</i>
Vorderingen op debiteuren	14.874	14.874	29.144
Overige vorderingen		<i>31-12-2024</i>	<i>31-12-2023</i>
Waarborgsom		12.187	12.187
Diversen		51.308	14.346
		<u>63.495</u>	<u>26.533</u>

Alle vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan een jaar, tenzij anders vermeld.

De waarborgsommen zijn betaald ten behoeve van de huur van het pand Floralaan 102 te Pijnacker (€ 5.586,64) en voor de huur pand Oostlaan 25 te Pijnacker (€ 6.600).

2.5.3 Liquide middelen

	<i>31-12-2024</i>	<i>31-12-2023</i>
Rabobank rekening-courant	19.649	19.294
Rabobank spaarrekening	9.155	9.060
Rabobank rekening-courant	194	298
ING	61.826	94.166
ING spaarrekening	771.122	720.137
	<u>861.946</u>	<u>842.955</u>

Een bedrag ad € 8.560 staat niet ter vrije beschikking. Dit betreft een afgegeven bankgarantie ten aanzien van de huur van het pand gelegen aan de Laan der Zeven Linden 173-177 te Delfgauw.



Jaarrekening 2024 van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)

2.6 Toelichting balans passiva per 31-12-2024**2.6.1 Stichtingsvermogen****Gestort en opgevraagd kapitaal**

	31-12-2024	31-12-2023
Kapitaal	45	45
	<u>45</u>	<u>45</u>

Continuïteitsreserves

	31-12-2024	31-12-2023
Continuïteitsreserve	157.167	139.578
	<u>157.167</u>	<u>139.578</u>

Bestemmingsreserves

	31-12-2024	31-12-2023
Bestemmingsreserve materiële vaste activa	332.064	315.544
Bestemmingsreserve onderhoud huisvesting	100.000	100.000
Bestemmingsreserve personeel	25.000	25.000
Bestemmingsreserve jubileum	3.000	0
Bestemmingsreserve subsidie Nootdorp	0	45.778
Bestemmingsfonds VTZ	17.774	18.219
Bestemmingsfonds Nalatenschap mw Van der Zee	87.275	87.275
	<u>565.113</u>	<u>591.816</u>

Gewaarmerkt voor
Identificatiedoeleinden

31 MAART 2025

Helder Controle B.V.

Jaarrekening 2024 van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)

Bestemmingsreserve materiële vaste activa

Bij bestuursbesluit is de bestemmingsreserve materiële vaste activa gevormd met als doelstelling om toekomstige vervangingsinvesteringen te kunnen doen. Deze vervangingsreserve is bestemd voor het vervangen van de materiële vaste activa in locatie de Schakelaar, de Kiezel, Keijzershof, Oostlaan en Jozefpad.

Dotatie 2024: € 20.000,-- en onttrekking € 3.480,--.

Bestemmingsreserve onderhoud huisvesting

Bij bestuursbesluit is de bestemmingsreserve onderhoud huisvesting gevormd met als doelstelling de financiering van de verbouwing van locatie de Schakelaar, de Kiezel, Keijzershof, Oostlaan en Jozefpad.

In 2024 is er geen dotatie of onttrekking gedaan.

Bestemmingsreserve personeel

Bij bestuursbesluit is de bestemmingsreserve personeel gevormd met als doelstelling om

- het bestaande risico tot doorbetaling van de lonen en salarissen (inclusief werkgeverslasten)
- het eigen risico van de eerste ziekteperiode (3 maanden)
- de herscholing bij re-integratie
- (gedwongen) ontslagen om bedrijfseconomische redenen

In 2024 is er geen dotatie of onttrekking gedaan.

Bestemmingsreserve jubileum

Bij bestuursbesluit is de bestemmingsreserve jubileum gevormd met als doelstelling reservering van de kosten voor de ingeplande activiteiten wegens de viering van een jubileum van de stichting. In 2023 bestond de stichting 55 jaar. Eens in de 5 jaar wordt een jubileum gevierd. De jaarlijkse reservering, behoudens het jaar van het jubileum, bedraagt € 2.500,--. In 2022 is besloten om € 5.000,-- extra te reserveren totaal € 7.500,--. In 2023 is er een onttrekking gedaan van € 15.000,--. In 2024 is vanwege het toenemend aantal vrijwilligers besloten de jaarlijkse reservering te verhogen naar een bedrag van € 3.000,--.

Dotatie 2024: € 3.000,--

Continuïteitsreserve

Volgens de van toepassing zijnde subsidieverordening van de gemeente Pijnacker-Nootdorp is het subsidie ontvangers toegestaan om maximaal 20% van de totale inkomsten van het betreffende subsidiejaar te reserveren als continuïteitsreserve (voorheen genoemd egalisatiereserve). Voor het jaar 2024 waren de totale inkomsten € 1.873.755 (2023: € 1.627.999) dit betekent, dat voor 2024 een continuïteitsreserve van maximaal € 374.751 (2023 € 325.600) is toegestaan.

Dotatie 2024: € 17.589,--

Bestemmingsfonds VTZ

In het overdrachtsdocument tussen VTZ en SWOP is overeengekomen dat per 1 april 2020 VTZ haar activiteiten, rechten en plichten overdraagt aan de SWOP. Dit biedt de SWOP de mogelijkheid om een subsidieaanvraag bij het ministerie van VWS in te dienen. Tevens is in het overdrachtsdocument overeengekomen dat bij naleving van de afspraken door de SWOP voor een periode van 2 jaar de beschikbare middelen van VTZ overgemaakt zal worden aan SWOP. In 2023 zijn er geen beschikbare middelen ontvangen.

Gedurende de overgangsperiode kan SWOP voor het uitvoeren van de activiteiten van VTZ een beroep doen op de middelen van VTZ. De onttrekking in 2024 is € 445,-- (2023: € 2.458,--).

Onttrekking 2024: € 445,--



Jaarrekening 2024 van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)**Bestemmingsfonds Nalatenschap mevrouw Van der Zee**

In 2022 is er een nalatenschap ontvangen van mevrouw Van der Zee. De erfenis is bedoeld om het goede werk van SWOP voort te kunnen zetten, eventuele extra activiteiten te kunnen doen en de continuïteit van de huidige activiteiten te waarborgen en toegankelijk te houden. Als er passende verzoeken vanuit de medewerkers van de SWOP zijn kan hiervoor een aanvraag worden gedaan bij het bestuur.

In 2024 is er geen dotatie of onttrekking gedaan

Bestemmingsreserve subsidie Nootdorp

Op 18 december 2023 heeft de gemeente Pijnacker Nootdorp een beschikking afgegeven voor de realisatie van een locatie in Nootdorp. Een bedrag van € 45.778,- is in december 2023 uitbetaald. In de beschikking is opgenomen dat het onbenutte budget 2023 dient te worden toegevoegd aan een bestemmingsreserve, zodat dit in 2024 (en verder) ingezet kan worden voor de welzijnslocatie in Nootdorp.

Onttrekking 2024 € 45.778,--

2.6.2 Kortlopende schulden**Schulden aan leveranciers en handelskredieten**

	<i>Bedrag waarvoor zekerheid is gesteld</i>	<i>31-12-2024</i>	<i>31-12-2023</i>
Crediteuren	0	37.864	46.866
	0	37.864	46.866

Loonheffingen

	<i>Bedrag waarvoor zekerheid is gesteld</i>	<i>31-12-2024</i>	<i>31-12-2023</i>
Loonheffingen	0	86.527	63.887
	0	86.527	63.887

Gewaarmerkt voor
Identificatiedoeleinden

31 MAART 2025

Helder Controle B.V.

Jaarrekening 2024 van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)

Overige kortlopende schulden

	<i>Bedrag waarvoor zekerheid is gesteld</i>	<i>31-12-2024</i>	<i>31-12-2023</i>
Pensioenen	0	35.203	24.620
Reservering vakantiedagen	0	24.730	23.976
Accountantskosten	0	10.164	12.645
Te betalen administratiekosten	0	3.195	1.598
Loopbaanbudget	0	47.995	29.559
Vooruitontvangen subsidies	0	0	0
Vooruitontvangen bedragen	0	6.530	16.608
Overige schulden en overlopende passiva	0	4.780	3.269
Reservering verlofsparen	0	22.810	11.304
Te betalen huisvestingskosten	0	8.334	0
	0	163.741	123.579



Jaarrekening 2024 van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)**2.7 Toelichting staat van baten en lasten 2024****2.7.1 Opbrengsten****Ontvangen giften en subsidies**

	2024	2023
Subsidie Gemeente Pijnacker Nootdorp	1.748.826	1.583.666
VTZ (subsidie VWS)	10.479	11.854
Project AutoMaatje	0	32.479
Subsidie Nootdorp	114.450	45.778
	<u>1.873.755</u>	<u>1.673.777</u>

Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP) ontvangt van de gemeente Pijnacker-Nootdorp subsidie. De structurele subsidie voldoet aan de criteria volgens artikel 4:51 AWB.

Conform de subsidie beschikking van de gemeente Pijnacker-Nootdorp is de maximale subsidie vastgesteld op

€ 1.748.826. De subsidie over 2024 is nog niet definitief vastgesteld door de gemeente Pijnacker-Nootdorp

De subsidies zijn toegerekend aan het jaar waar ze betrekking op hebben.

Voor de reguliere activiteiten is € 1.170.421 opgenomen

Voor het Vrijwilligersinformatie punt (VIP) en Young Connection is € 184.380 opgenomen.

Voor mantelzorgondersteuning en de week van de mantelzorg is € 97.872 opgenomen.

Voor de uitvoering van vluchtelingenbegeleiding inclusief nazorg is € 160.487 opgenomen

Voor de maatschappelijke begeleiding van vluchtelingen uit Oekraïne is € 135.666 opgenomen.



Jaarrekening 2024 van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)**Overige opbrengsten**

	2024	2023
Incidentele activiteiten	3.758	3.644
Bewegingsactiviteiten	71.285	59.903
Educatieve activiteiten	17.191	15.590
Ontmoetingsactiviteiten	68.326	57.470
Opbrengsten financiële dienstverlening	7.799	8.893
Opbrengsten kantine	34.591	27.065
Sociaal Vitaal Delfgauw	15.525	29.907
Mantelzorgondersteuning	0	360
Overige opbrengsten	1.083	885
Opbrengst hulp Oekraïne	0	150
Opbrengst Staedion Wonen met een plus	0	8.010
Opbrengst Valpreventie	36.660	0
Opbrengst Project IZA/RIGA	5.000	0
Opbrengst Welzijn op Recept	7.956	0
Opbrengst Zorgdomein Welzijn op Recept	1.039	0
Opbrengst Project VTZ Van Meer Waarde Fonds 1818	15.600	0
Opbrengst Project VTZ Van Meer Waarde OranjeFonds	15.600	0
	<u>301.413</u>	<u>211.877</u>

2.7.2 Directe lasten**Kosten projecten**

	2024	2023
Week van de mantelzorg	24.074	19.794
Sociaal Vitaal	3.452	9.068
Nazorg en zelfredzaamheid	0	1.223
Hulp aan Oekraïne	68	651
Kosten Staedion Wonen met een plus	0	524
Kosten AutoMaatje	0	74
Kosten Valpreventie	70	0
Kosten Project WoR	1.039	0
Kosten Project VTZ van meerwaarde	3.818	0
	<u>32.521</u>	<u>31.334</u>

Gewaarmerkt voor
Identificatiedoeleinden

31 MAART 2025

Helder Controle B.V.

Jaarrekening 2024 van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)**Kosten activiteiten en andere kosten overige baten**

	2024	2023
Incidentele activiteiten	2.915	2.010
Bewegingsactiviteiten	67.166	41.522
Educatieve activiteiten	14.238	14.197
Ontmoetingsactiviteiten	32.544	29.443
Kosten financiële dienstverlening	1.762	1.318
Kosten Kantine	25.323	18.868
Vrijwilliger Informatie Punt	4.368	36
Mantelzorgondersteuning	61	352
Overige kosten	23.787	16.929
	<u>172.164</u>	<u>124.675</u>

2.7.3 Personeelskosten**Overige personeelskosten**

	2024	2023
Reiskostenvergoeding	13.245	10.486
Opleidingskosten	13.657	15.692
Loopbaanbudget	19.290	12.105
Ziekengeldverzekering	49.175	31.514
Kosten zzp	9.492	19.093
Overige personeelskosten	27.483	22.777
	<u>132.342</u>	<u>111.667</u>

Wet normering topinkomens

Onderverdeeld naar

-CMC Houtman (bestuurder) € 118.374 (2023: € 103.886).

Aanvang functievervulling: 1 januari 2024 (1 januari 2023).

Einde functievervulling: 31 december 2024 (31 december 2023).

Beloning plus belaste vergoeding € 118.374 (2023:€ 103.886).

Beloning betaalbaar op termijn € 12.333 (2023: € 10.354).

Bezoldigingsmaximum 2024: € 233.000 (2023: € 223.000).

De leden van de Raad van Toezicht Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP) hebben gedurende 2024 (2023: idem) geen beloning ontvangen.



Jaarrekening 2024 van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)

2.7.4 Afschrijvingen

Overige materiële vaste activa

	2024	2023
Inventaris	19.113	15.085
	<u>19.113</u>	<u>15.085</u>

Inventaris 10 en 20 %

2.7.5 Overige bedrijfskosten

Huisvestingskosten

	2024	2023
Huur onroerende zaak	241.983	235.048
Onderhouds- en beveiligingskosten	5.457	2.071
Service- en schoonmaakkosten	69.366	57.371
Overige huisvestingskosten	14.421	23.722
Af: gebruikersvergoeding locatie	-50.748	-49.688
	<u>280.479</u>	<u>268.524</u>

Verkoopkosten

	2024	2023
Reclame- en advertentiekosten	6.693	14.307
Representatiekosten	250	129
	<u>6.943</u>	<u>14.436</u>

Overige kosten

	2024	2023
Kantoorbenodigdheden	22.627	15.975
Drukwerk en porti	11.497	14.901
Automatiseringskosten	53.614	70.815
Telefoon	8.338	8.020
Contributies en abonnementen	15.360	9.111
Overige kantoorkosten	5.050	5.604
Accountantskosten	15.669	12.645
Administratiekosten	9.213	5.635
Verzekeringen	3.420	2.645
Bestuurskosten	1.080	1.816
Overige organisatiekosten	63.339	62.292
Kosten VTZ	445	2.458
Kosten Jubileum	0	15.000
	<u>209.652</u>	<u>226.917</u>

De lasten worden bepaald op basis van historische kosten en toegerekend aan het verslagjaar en de baten waarop zij betrekking hebben in overeenstemming met de stichtingsdoelstelling.

Gewaarmerkt voor
Identificatiedoeleinden
31 MAART 2025
Helder Controle B.V.

Jaarrekening 2024 van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)

2.7.6 Financiële baten en lasten**Opbrengsten van banktegoeden**

	2024	2023
Ontvangen rente spaarrekeningen	13.491	5.342
	<u>13.491</u>	<u>5.342</u>

Kosten van schulden, andere rentelasten en soortgelijke kosten

	2024	2023
Rente en kosten bank	2.777	2.532
	<u>2.777</u>	<u>2.532</u>

2.7.7 Buitengewone baten**Overige buitengewone baten**

	2024	2023
Donaties	2.100	740
	<u>2.100</u>	<u>740</u>



Jaarrekening 2024 van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)

Ondertekening jaarrekening

Pijnacker, 14 februari 2025

C.M.C. Houtman

Bestuurder (huidig)

Handtekening



Staat van baten en lasten t.o.v. begroting

	werkelijk 2024	Begroting 2024	Verschil 2024
Baten			
Subsidie gemeente	€ 1.748.826	€ 1.684.773	€ 64.053
Subsidie VWS voor VTZ	€ 10.479	€ 9.717	€ 762
Subsidie overig	€ 114.450	€ -	€ 114.450
Opbrengsten activiteiten en overig	€ 301.413	€ 163.949	€ 137.464
Overige baten	€ 2.100	€ 500	€ 1.600
Som der baten	€ 2.177.268	€ 1.858.939	€ 318.329
Directe lasten			
Kosten projecten	€ 32.521	€ -	€ 32.521
Kosten activiteiten	€ 116.863	€ 149.891	€ -33.028
Kosten overige baten	€ 55.301	€ -	€ 55.301
Som directe lasten	€ 204.685	€ 149.891	€ 54.794
Indirecte lasten			
Personeelskosten	€ 1.472.213	€ 1.272.371	€ 199.842
Huisvestingskosten	€ 280.479	€ 279.153	€ 1.326
Organisatiekosten	€ 124.228	€ 78.350	€ 45.878
Autokosten	€ 4.011	€ 5.700	€ -1.689
Algemene kosten	€ 85.424	€ 49.950	€ 35.474
Verkoopkosten	€ 6.943	€ 3.250	€ 3.693
Afschrijvingen materiële vaste activa	€ 19.113	€ 16.500	€ 2.613
Rentelasten		€ -	€ -
Som indirecte lasten	€ 1.992.411	€ 1.705.274	€ 287.137
Baten minus de lasten	€ -19.828	€ 3.774	€ -23.602
Financiële baten en lasten	€ 10.714	€ 800	€ 9.914
Exploitatieresultaat (uit gewone bedrijfsvoering)	€ -9.114	€ 4.574	€ -13.688
Onttrekking locatie Nootdorp	€ 45.778	€ -	€ 45.778
Bestemmingsreserve MVA afschrijving verbouwing Oostlaan	€ 3.480	€ -	€ 3.480
Bestemmingsreserve VTZ	€ 445	€ -	€ 445
Bestemmingsreserve materiële vaste activa	€ -20.000	€ -4.574	€ -15.426
Bestemmingsreserve 5 jarig jubileum	€ -3.000	€ -	€ -3.000
Egalisatiereserve	€ -17.589	€ -	€ -17.589
Saldo	€ -	€ -	€ -

Gewaarmerkt voor
Identificatiedoeleinden

31 MAART 2025

Helder Controle B.V.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan:

Het bestuur van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp

Verklaring over de jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp te Pijnacker-Nootdorp gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 voor kleine organisaties (RJK C1) "Kleine Organisaties zonder winststreven" en met de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 voor kleine organisaties (RJK C1) "Kleine Organisaties zonder winststreven" vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 voor kleine organisaties (RJK C1) "Kleine Organisaties zonder winststreven" en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 voor kleine organisaties (RJK C1) "Kleine Organisaties zonder winststreven".

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 voor kleine organisaties (RJK C1) "Kleine Organisaties zonder winststreven" en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De met governance belaste personen zijn verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen;

- Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Pijnacker, 31 maart 2025

Helder Controle B.V.



Drs. L.P. van Gulik RA