

Aan het bestuur van
Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)
Mr.Dr. Van den Helmlaan 11
2641 DE PIJNACKER

Jaarrekening 2025

Relatiebeheerder:	Diana Peeters
Datum vastgesteld:	13 februari 2026



Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP)
Mr.Dr. Van den Helmlaan 11
2641 DE PIJNACKER

ZOETERMEER, 13 februari 2026

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden over boekjaar 2025 van uw onderneming. In dit rapport zijn de balans per 31 december 2025, de staat van baten en lasten over 2025 en de toelichting opgenomen. Tezamen vormen zij de jaarrekening 2025.

Opdracht

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2025 van Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP) te PIJNACKER opgesteld. De jaarrekening is opgesteld op basis van de door u verstrekte gegevens.

Werkzaamheden

De werkzaamheden die wij in het kader van onze opdracht hebben uitgevoerd bestonden voornamelijk uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het opstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de onderneming verstrekte gegevens geëvalueerd.

Bevestiging

Op basis van de aan ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening opgesteld onder toepassing van de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij vertrouwen erop dat wij hiermee aan uw opdracht hebben voldaan. Wij zijn gaarne bereid tot het geven van nadere toelichting.

Hoogachtend,



AKDP

Diana Peeters



Inhoudsopgave**Pagina**

1	Algemeen	1
1.1	<i>Kengetallen</i>	2
1.2	<i>Resultaatvergelijking</i>	3
2	Jaarrekening	5
2.1	<i>Balans per 31-12-2025</i>	5
2.2	<i>Staat van baten en lasten 2025</i>	6
2.3	<i>Grondslagen van de jaarrekening</i>	8
2.3.1	<i>Algemene toelichtingen</i>	8
2.3.2	<i>Algemene grondslagen</i>	
2.3.3	<i>Grondslagen voor de balanswaardering activa</i>	9
2.3.4	<i>Grondslagen voor de balanswaardering passiva</i>	9
2.3.5	<i>Grondslagen voor de resultaatbepaling</i>	10
2.4	<i>Resultaatbestemming</i>	11
2.5	<i>Toelichting balans activa per 31-12-2025</i>	12
2.5.1	<i>Materiële vaste activa</i>	12
2.5.2	<i>Vorderingen</i>	12
2.5.3	<i>Liquide middelen</i>	12
2.6	<i>Toelichting balans passiva per 31-12-2025</i>	13
2.6.1	<i>Stichtingsvermogen</i>	13
2.6.2	<i>Kortlopende schulden</i>	15
2.7	<i>Toelichting staat van baten en lasten 2025</i>	16
2.7.1	<i>Opbrengsten</i>	16
2.7.2	<i>Inkoopkosten en uitbesteed werk</i>	17
2.7.3	<i>Personeelskosten</i>	18
2.7.4	<i>Afschrijvingen</i>	19
2.7.5	<i>Overige bedrijfskosten</i>	19
2.7.6	<i>Financiële baten en lasten</i>	20
2.7.7	<i>Buitengewone baten</i>	20
3	Overige gegevens	22
3.1	<i>Staat van baten en lasten t.o.v. de begroting</i>	22



1 Algemeen

De stichting Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP) heeft de volgende handelsnamen: Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP). De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 41145085. De stichting is gezeteld in Pijnacker.

Bestuursverslag

Ook in 2025 is er dankzij de inzet van het team en alle vrijwilligers veel bereikt. Naast de structurele subsidie ontvingen we aanvullende projectgelden waarmee we onder andere een training voor mantelzorgers op de wachtlijst en valpreventietrainingen konden ontwikkelen. De aansluiting op Zorgdomein was een belangrijke stap voor Welzijn op Recept. De extra middelen maakten het mogelijk om nieuwe activiteiten te starten en processen verder te verbeteren.

Huisvesting

In de Schakelaar bleven de gesprekken met de verhuurder over noodzakelijk onderhoud een belangrijk punt. De huurovereenkomst wordt voortgezet omdat de huurder voornemens is in 2026 groot onderhoud uit te voeren, een voorwaarde voor een nieuwe vijfjarige overeenkomst. De overige locaties, De Kiezel, Keijzershof, Oostlaan en Jozefpad, vormen samen een goede basis voor ontmoeting en het versterken van informele netwerken.

Financieel

Het jaar 2025 sluiten we af met een positief exploitatieresultaat van € 44.397. Dit resultaat is toegevoegd aan de bestemmingsreserves en de continuïteitsreserve. Ten opzichte van 2024 zijn de solvabiliteit en liquiditeit licht gedaald, maar met respectievelijk 0,64 en 2,67 blijven beide indicatoren ruim binnen gezonde bandbreedtes. De daling hangt samen met hogere personele verplichtingen en vooruit ontvangen subsidies.

Toekomst

In 2025 is een start gemaakt met de uitvoering van het Meerjarenbeleidsplan 2025–2028, met focus op het werven en het behoud van vrijwilligers, het versterken van de huiskamers en de wijk, het stimuleren van een gezonde leefstijl en het bieden van individuele ondersteuning daar waar (tijdelijk) nodig. Voor 2026 richten we ons op het voortzetten van lopende projecten en het realiseren van het geplande onderhoud in de Schakelaar. We anticiperen actief op veranderingen, zodat we tijdig kunnen bijsturen en blijven doen wat nodig is voor inwoners.

Carol Houtman
Bestuurder



1.1 Kengetallen

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft de mate aan waarin de onderneming in staat is op lange termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De solvabiliteitspositie geeft de situatie per einde boekjaar weer. Er is dus sprake van een momentopname.

	31-12-2025	31-12-2024
Verhouding reserves en fondsen / totaal vermogen	0,64	0,71
Verhouding reserves en fondsen / vreemd vermogen	1,81	2,51
Verhouding vreemd vermogen / totaal vermogen	0,36	0,29

Liquiditeit

De liquiditeit geeft de mate aan waarin de onderneming in staat is op korte termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De liquiditeitspositie geeft de situatie per einde boekjaar weer. Er is dus sprake van een momentopname.

	31-12-2025	31-12-2024
Quick ratio		
<i>Vlottende activa - voorraden / kortlopende schulden</i>	2,67	3,26
Current ratio		
<i>Vlottende activa / kortlopende schulden</i>	2,67	3,26
Acid-test ratio		
<i>Effecten + liquide middelen / kortlopende schulden</i>	2,53	2,99



1.2 Resultaatvergelijking

	2025		2024	
	€	%	€	%
Opbrengsten				
Ontvangen subsidies	2.076.442	86,39%	1.873.755	86,14%
Overige opbrengsten	327.005	13,61%	301.413	13,86%
	2.403.447	100,00%	2.175.168	100,00%
Directe Lasten				
Kosten projecten	54.957	2,29%	32.521	1,50%
Kosten activiteiten en andere kosten overige baten	184.264	7,67%	172.164	7,91%
	-239.221	-9,95%	-204.685	-9,41%
Brutomarge	2.164.226	90,05%	1.970.483	90,59%
Personeelskosten				
Lonen en salarissen	1.211.842	50,42%	1.072.543	49,31%
Sociale lasten	193.552	8,05%	168.518	7,75%
Pensioenlasten	111.723	4,65%	98.810	4,54%
Overige personeelskosten	126.094	5,25%	132.342	6,08%
Ontvangen uitkeringen en loonsubsidies	-16.830	-0,70%	0	-0,00%
	-1.626.381	-67,67%	-1.472.213	-67,68%
Afschrijvingen				
Overige materiële vaste activa	16.711	0,70%	19.113	0,88%
	-16.711	-0,70%	-19.113	-0,88%
Overige bedrijfskosten				
Auto- en transportkosten	5.989	0,25%	4.011	0,18%
Huisvestingskosten	294.197	12,24%	280.479	12,89%
Verkoopkosten	4.441	0,18%	6.943	0,32%
Overige kosten	180.895	7,53%	209.652	9,64%
	-485.522	-20,20%	-501.085	-23,04%
Financiële baten en lasten				
Opbrengsten van banktegoeden	11.595	0,48%	13.491	0,62%
Kosten van schulden, andere rentelasten en soortgelijke kosten	-2.890	-0,12%	-2.777	-0,13%
	8.705	0,36%	10.714	0,49%



	2025		2024	
	€	%	€	%
Buitengewone baten				
Overige buitengewone baten	80	0,00%	2.100	0,10%
	80	0,00%	2.100	0,10%
Saldo resultaatberekening	44.397	1,85%	-9.114	-0,42%

De staat van baten en lasten over 2025 is afgesloten met een positief resultaat na belastingen van € 44.397.

Dit bedrag wordt volledig toegevoegd aan de bestemmingsreserves.



2 Jaarrekening

2.1 Balans per 31-12-2025

na resultaatbestemming

Activa	31-12-2025		31-12-2024	
	€	€	€	€
Materiële vaste activa				
Overige materiële vaste activa	57.859		70.142	
		57.859		70.142
Vorderingen				
Vorderingen op debiteuren	22.552		14.874	
Overige vorderingen	36.550		63.495	
		59.102		78.369
Liquide middelen		1.074.309		861.946
Totaal activa		1.191.270		1.010.457

Passiva	31-12-2025		31-12-2024	
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Stichtingskapitaal	45		45	
Continuïteitsreserve	182.764		157.167	
Bestemmings-reserve-fondsen	583.913		565.113	
		766.722		722.325
Kortlopende schulden				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	36.448		37.864	
Loonheffingen	100.478		86.527	
Overige kortlopende schulden	287.622		163.741	
		424.548		288.132
Totaal passiva		1.191.270		1.010.457



2.1 Staat van baten en lasten 2025

	2025		2024	
	€	€	€	€
Opbrengsten				
Ontvangen subsidies	2.076.442		1.873.755	
Overige opbrengsten	327.005		301.413	
		2.403.447		2.175.168
Directe lasten				
Kosten projecten	54.957		32.521	
Kosten activiteiten en andere kosten				
overige baten	184.264		172.164	
		-239.221		-204.685
Brutomarge		2.164.226		1.970.483
Personeelskosten				
Lonen en salarissen	1.211.842		1.072.543	
Sociale lasten	193.552		168.518	
Pensioenlasten	111.723		98.810	
Overige personeelskosten	126.094		132.342	
Ontvangen uitkeringen en loonsubsidies	-16.830		0	
		-1.626.381		-1.472.213
Afschrijvingen				
Overige materiële vaste activa	16.711		19.113	
		-16.711		-19.113
Overige bedrijfskosten				
Auto- en transportkosten	5.989		4.011	
Huisvestingskosten	294.197		280.479	
Verkoopkosten	4.441		6.943	
Overige kosten	180.895		209.652	
		-485.522		-501.085
Financiële baten en lasten				
Opbrengsten van banktegoeden	11.595		13.491	
Kosten van schulden, andere rentelasten en soortgelijke kosten	-2.890		-2.777	
		8.705		10.714



	2025		2024	
	€	€	€	€
Buitengewone baten				
Overige buitengewone baten	80		2.100	
		80		2.100
Exploitatieresultaat		44.397		-9.114



2.3.1 Algemene toelichtingen

Belangrijkste activiteiten

Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP), gevestigd te PIJNACKER (geregistreerd onder KvK-nummer 41145085) heeft ten doel het welzijn van inwoners van de gemeente Pijnacker-Nootdorp te bevorderen, waardoor de participatie in het maatschappelijk verkeer mogelijk blijft of weer mogelijk wordt. Hierbij staan de zelfstandigheid en de mogelijkheden van de individuele burger centraal.

Per balansdatum is de bestuurder mevrouw C.M.C. Houtman.

Per balansdatum is er een Raad van Toezicht die bestaat uit:

- mevrouw G.M. Smid-Marsman (voorzitter)
- de heer E. van der Slik
- de heer A. Bezoen
- mevrouw M.Copal
- mevrouw C. de Haan

Algemene grondslagen

Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP) behoeft niet te voldoen aan de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen C1 "kleine organisaties zonder winststreven", die zijn uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Voor zover niet anders vermeld, luiden de bedragen in hele euro's.

De jaarrekening is opgesteld op basis van historische kostprijs.

Resultaten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van jaarrekeningen vormt de leiding van de rechtspersoon zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Deze schattingen worden herzien in de periode van herziening en toekomstige perioden.

Vergelijkende cijfers

De vergelijkende cijfers van het voorgaand boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

Werknemers

Gedurende het jaar 2025 waren 19,2 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2024: 17,4).

Bezoldiging van topfunctionarissen

Voor de uitvoering van de wet normering bezoldiging topinkomens in de (semi) publieke sector (WNT) heeft Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP) zich gehouden aan de beleidsregel toepassing WNT en de kamerbrief d.d. 21 december 2016 van de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.



2.2 Grondslagen van de jaarrekening

2.3.2 Algemene grondslagen

Algemene resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor bepaalde waarderingsgrondslagen.

Exploitatie baten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Exploitatie lasten welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijke bestemmingsfondsen.

Een onttrekking aan een bestemmingsreserve respectievelijk-fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

Indien aan een bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingfondsen(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten word vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

2.2.1 Grondslagen voor de balanswaardering activa

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast afschrijvingspercentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerst verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden, wissels, cheques en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.



2.3.4 Grondslagen voor de balanswaardering passiva

Aandelenkapitaal

Het Stichtingskapitaal bedraagt per 31-12-2025 € 45.

Overige reserves

Kapitaal en reserves zijn zodanig gepresenteerd dat daaruit blijkt welk gedeelte vrij besteedbaar is en welk gedeelte is vastgelegd. Indien aan een deel van de reserves een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven, dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan, is dit deel verantwoord als vastgelegd vermogen. Deze beperking in het bestedingsdoel kan door het bestuur als schatting of door derden zijn opgelegd. Indien deze beperking door derden is opgelegd dan wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsfonds. In de toelichting wordt het bedrag en de beperkte doelstelling van ieder bestemmingsfonds vermeld. Ook de reden van deze beperking en alle overige voorwaarden die door derden zijn gesteld, worden vermeld. Indien de beperking zoals bedoeld in de vorige alinea niet door derden, maar door het bestuur is aangebracht wordt het aldus afgezonderde deel van de reserves aangeduid als bestemmingsreserve (en niet als bestemmingsfonds). In de toelichting worden het bedrag en de beperkte doelstelling van iedere bestemmingsreserve vermeld. Ook het feit dat het bestuur deze beperking heeft aangebracht wordt vermeld.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Kortlopende schulden en overlopende passiva worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Dit is meestal de nominale waarde.

2.3.4 Grondslagen voor de resultaatbepaling

Omzetverantwoording

Baten

Onder baten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar aan derden geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en van over de opbrengsten geheven belastingen, alsmede ontvangen subsidies.

Subsidie opbrengsten

Budgetsubsidies worden conform de subsidietoezeggingen als opbrengsten verantwoord in het jaar waarop ze betrekking hebben. Hierbij wordt rekening gehouden met de door de subsidieverstrekker gestelde subsidievoorwaarden.

Lonen, salarissen en sociale lasten

Lonen, salarissen en pensioenlasten worden op grond van arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover deze zijn verschuldigd aan werknemer.

Financiële baten

De rentebaten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten van uitgegeven leningen.

Financiële lasten

De rentelasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rentelasten van ontvangen leningen.



Pensioenregelingen

De pensioenregeling wordt verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde pensioenpremie wordt als last verantwoord. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen. De dekkingsgraad van het pensioenfonds bedraagt per 31 december 2025: 125,7% (2024:109,5%)

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Niet in de balans opgenomen verplichtingen waartoe Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP) zich heeft verbonden

	€	238.900
--	---	---------

Huur:

De stichting is meerjarig financiële verplichtingen aangegaan ter zake van de huur van de volgende panden:

- Mr. Dr. van den Helmlaan 11 te Pijnacker (De Schakelaar). De huurverplichting voor het dienstencentrum en de kantoorruimte binnen 1 jaar bedraagt circa € 50.000. De overeenkomst is per december 2024 voortgezet voor een half jaar tot 30 juni 2025. De overeenkomst wordt voortgezet omdat de huurder voornemens is om in 2026 groot onderhoud aan het gebouw te lasten plaatsvinden. Dit is voorwaarde voor een vijfjarige huurovereenkomst.

-Floralaan 102-104 te Pijnacker (keijzershof). De huurverplichting binnen 1 jaar bedraagt circa € 94.000 en meer dan 5 jaar nihil. De overeenkomst is per 30 juni 2015 voortgezet voor onbepaalde tijd.

-Laan der Zeven Linden 173-177 te Delfgauw (De Kiezel). Per 1 januari 2025 is een nieuwe huurprijs overeengekomen. De huurverplichting binnen 1 jaar bedraagt circa €41.500,-. De overeenkomst loopt tot 31 december 2030.

-Oostlaan 25 te Pijnacker. De huurverplichting is per 1 maart 2023 ingegaan en bedraagt binnen 1 jaar circa € 28.200 en meer dan 5 jaar nihil. De overeenkomst loopt af op 30 november 2027.

-Sportparkweg 8a (Jozefpad). De huurverplichting is per 1 april 2024 ingegaan en bedraagt binnen 1 jaar circa € 25.200. De overeenkomst loopt af op 1 april 2029.

2.3 Resultaatbestemming

Het bestuur stelt voor om het exploitatieresultaat over 2025 als volgt te bestemmen: Bestemminsreserve materiële vaste activa dotatie: € 20.000,-- en onttrekking van € 3.480,--Bestemmingsfonds VPTZ: een onttrekking van € 720 en Bestemmingsreserve jubileum: een dotatie van € 3.000,--. Het restant wordt toegevoegd aan de Continuïteitsreserve € 25.597,--.

Vooruitlopend op de vaststelling door de algemene vergadering is dit voorstel reeds in de jaarrekening verwerkt.



2.4 Toelichting balans activa per 31-12-2025

2.4.1 Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa

	<i>Kosten aanschaf</i>	<i>Restwaarde</i>	<i>31-12-2025</i>	<i>31-12-2024</i>
Inventaris ed tm 2020	279.801	0	0	2.222
Inventaris 2021	7.170	0	1.007	2.441
Laptops 2022	5.712	0	2.095	3.237
Inventaris 2023	9.666	0	5.061	6.994
Verbouwing Oostlaan '22	10.285	0	7.457	8.485
Verbouwing Oostlaan '23	24.503	0	17.750	20.214
Inventaris Oostlaan '23	10.034	0	5.061	7.067
Inventaris Jozefpad	16.105	0	11.230	14.452
Inventaris 2024	1.485	0	916	1.189
Laptops 2024	4.526	0	2.936	3.841
Laptops 2025	3.703	0	3.620	0
Inventaris 2025	726	0	726	0
			57.859	70.142

2.5.2 Vorderingen

	<i>Nominale waarde</i>	<i>31-12-2025</i>	<i>31-12-2024</i>
Vorderingen op debiteuren	22.552	22.552	14.874
Overige vorderingen		<i>31-12-2025</i>	<i>31-12-2024</i>
Waarborgsom		12.187	12.187
Diversen		24.363	51.308
		36.550	63.495

Alle vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan een jaar, tenzij anders vermeld. Waarborgsommen zijn betaald voor de huur van Floralaan 102 (€5.586,64) en Oostlaan 25 (€6.600) in Pijnacker.

2.5.3 Liquide middelen

	<i>31-12-2025</i>	<i>31-12-2024</i>
Rabobank rekening-courant	19.707	19.649
Rabobank spaarrekening	9.311	9.155
Rabobank rekening-courant	105	194
ING	81.653	61.826
ING spaarrekening	963.533	771.122
	1.074.309	861.946

Een bedrag ad € 8.560 staat niet ter vrije beschikking. Dit betreft een afgegeven bankgarantie ten aanzien van de huur van het pand gelegen aan de Laan der Zeven Linden 173-177 te Delfgauw.



2.6 Toelichting balans passiva per 31-12-2025

2.6.1 Ondernemingsvermogen

Gestort en opgevraagd kapitaal

	31-12-2025	31-12-2024
Kapitaal	45	45
	45	45

Continuïteitsreserves

	31-12-2025	31-12-2024
Continuïteitsreserve	182.764	157.167
	182.764	157.167

Bestemmingsreserves

	31-12-2025	31-12-2024
Bestemmingsreserve materiële vaste activa	348.584	332.064
Bestemmingsreserve onderhoud huisvesting	100.000	100.000
Bestemmingsreserve personeel	25.000	25.000
Bestemmingsreserve jubileum	6.000	3.000
Bestemmingsfonds VPTZ	17.054	17.774
Bestemmingsfonds Nalatenschap mw Van der Zee	87.275	87.275
	583.913	565.113



Bestemmingsreserve materiële vaste activa

Bij bestuursbesluit is de bestemmingsreserve materiële vaste activa gevormd met als doelstelling om toekomstige vervangingsinvesteringen te kunnen doen. Deze vervangingsreserve is bestemd voor het vervangen van de materiële vaste activa in locatie Schakelaar, de Kiezel, Keijzershof, Oostlaan en Jozefpad.

Dotatie 2025: € 20.000,-- en onttrekking € 3.480,--

Bestemmingsreserve onderhoud huisvesting

Bij bestuursbesluit is de bestemmingsreserve onderhoud huisvesting gevormd met als doelstelling de financiering van de verbouwing van dienstencentrum De Schakelaar, Welzijnscentrum De Kiezel, Keijzershof, Oostlaan en Jozefpad.

In 2025 is er geen dotatie of onttrekking gedaan.

Bestemmingsreserve personeel

Bij bestuursbesluit is de bestemmingsreserve personeel gevormd met als doelstelling om

- het bestaande risico tot doorbetaling van de lonen en salarissen (inclusief werkgeverslasten)
- het eigen risico van de eerste ziekteperiode (3 maanden)
- de herscholing bij re-integratie
- (gedwongen) ontslagen om bedrijfseconomische redenen

In 2025 is er geen dotatie of onttrekking gedaan.

Bestemmingsreserve jubileum

Bij bestuursbesluit is de bestemmingsreserve 'jubileum' gevormd om kosten te reserveren voor de geplande activiteiten rond de viering van een jubileum van de stichting. In 2023 bestond de stichting 55 jaar. Eens in de vijf jaar wordt een jubileum gevierd. In 2024 is, vanwege het toenemend aantal vrijwilligers, de jaarlijkse reservering (met uitzondering van het jubileumjaar) vastgesteld op € 3.000.

Dotatie 2025: € 3.000,--

Continuïteitsreserve

Volgens de van toepassing zijnde subsidieverordening van de gemeente Pijnacker-Nootdorp is het subsidie ontvangers toegestaan om maximaal 20% van de totale inkomsten van het betreffende subsidiejaar te reserveren als continuïteitsreserve (voorheen genoemd egalisatiereserve). Voor het jaar 2025 waren de totale inkomsten € 2.076.442 (2024 € 1873.755) dit betekent, dat voor 2025 een continuïteitsreserve van maximaal €415.288 (2024 € 374.751) is toegestaan.

Dotatie 2025: € 25.597,--

Bestemmingsfonds VPTZ

In het overdrachtsdocument tussen VPTZ en SWOP is overeengekomen dat per 1 april 2020 VPTZ haar activiteiten, rechten en plichten overdraagt aan de SWOP. Dit biedt de SWOP de mogelijkheid om een subsidieaanvraag bij het ministerie van VWS in te dienen. Tevens is in het overdrachtsdocument overeengekomen dat bij naleving van de afspraken door de SWOP voor een periode van 2 jaar de beschikbare middelen van VPTZ overgemaakt zal worden aan SWOP. Na 2023 zijn er geen beschikbare middelen ontvangen.

Gedurende de overgangperiode kan SWOP voor het uitvoeren van de activiteiten van VPTZ een beroep doen op de middelen van VPTZ. De onttrekking in 2024 is € 445,-- (2023: € 2.457,--).

Onttrekking 2025: € 720.



Bestemmingsfonds Nalatenschap mevrouw Van der Zee

In 2022 is er een nalatenschap ontvangen van mevrouw Van der Zee. De erfenis is bedoeld om het goede werk van SWOP voort te kunnen zetten, eventuele extra activiteiten te kunnen doen en de continuïteit van de huidige activiteiten te waarborgen en toegankelijk te houden. Als er passende verzoeken vanuit de medewerkers van de SWOP zijn kan hiervoor een aanvraag worden gedaan bij het bestuur.

In 2025 is er geen dotatie of onttrekking gedaan.

2.6.2 Kortlopende schulden**Schulden aan leveranciers en handelskredieten**

	31-12-2025	31-12-2024
Crediteuren	36.448	37.864
	<u>36.448</u>	<u>37.864</u>

Loonheffingen

	31-12-2025	31-12-2024
Loonheffingen	100.478	86.527
	<u>100.478</u>	<u>86.527</u>

Overige kortlopende schulden

	31-12-2025	31-12-2024
Pensioenen	38.325	35.203
Reservering vakantiedagen	36.243	24.730
Accountantskosten	13.613	10.164
Te betalen administratiekosten	3.291	3.195
Loopbaanbudget	57.140	47.995
Vooruitontvangen subsidies	73.219	0
Vooruitontvangen bedragen	18.863	6.530
Overige schulden en overlopende passiva	8.036	4.780
Reservering verlofsparen	38.892	22.810
Te betalen huisvestingskosten	0	8.334
	<u>287.622</u>	<u>163.741</u>



2.7 Toelichting staat van baten en lasten 2025

2.7.1 Opbrengsten

Ontvangen giften en subsidies

	2025	2024
Subsidie Gemeente Pijnacker Nootdorp	2.025.792	1.748.826
VPTZ (subsidie VWS)	13.775	10.479
Subsidie Nootdorp	0	114.450
Subsidie beweegcoach Gemeente Pijnacker Nootdorp	19.375	0
Subsidie beweegcoach Stichting Ondernemersfonds Pijnacker Nootdorp	17.500	0
	<u>2.076.442</u>	<u>1.873.755</u>

Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP) ontvangt van de gemeente Pijnacker-Nootdorp subsidie. De structurele subsidie voldoet aan de criteria volgens artikel 4:51 AWB.

Conform de subsidie beschikking van de gemeente Pijnacker-Nootdorp is de maximale subsidie vastgesteld op

€ 2.025.792 De subsidie over 2025 is nog niet definitief vastgesteld door de gemeente Pijnacker-Nootdorp.

De subsidies zijn toegerekend aan het jaar waar ze betrekking op hebben.

Voor de reguliere activiteiten is € 1.343.672 opgenomen

Voor het Vrijwilligersinformatie punt (VIP) en Young Connection is € 192.401 opgenomen.

Voor Valpreventie is € 76.091 opgenomen.

Voor mantelzorgondersteuning en de week van de mantelzorg is € 102.668 opgenomen.

Voor de uitvoering van vluchtelingenbegeleiding inclusief nazorg is € 168.511 opgenomen

Voor de maatschappelijke begeleiding van vluchtelingen uit Oekraïne is € 142.449 opgenomen.



Overige opbrengsten

	2025	2024
Incidentele activiteiten	3.694	3.758
Bewegingsactiviteiten	83.239	71.285
Educatieve activiteiten	19.065	17.191
Ontmoetingsactiviteiten	77.624	68.326
Opbrengsten financiële dienstverlening	12.707	7.799
Opbrengsten kantine	35.802	34.591
Sociaal Vitaal Delfgauw	0	15.525
Overige opbrengsten	0	1.083
Opbrengst Valpreventie	4.194	36.660
Opbrengst Project IZA/RIGA	0	5.000
Opbrengst Welzijn op Recept	12.946	7.956
Opbrengst Zorgdomein Welzijn op Recept	5.926	1.039
Opbrengst Project VPTZ Van Meer Waarde Fonds 1818	11.700	15.600
Opbrengst Project VPTZ Van Meer Waarde OranjeFonds	6.240	15.600
Opbrengst Vitaliteitscheckdag	825	0
Opbrengst Training Mantelzorger op de wachtlijst	15.018	0
Sociaal Vitaal Keijzershof	7.290	0
Opbrengst deelname RIGA	5.000	0
Bijdrage VIP Waardering Vrijwilligers	15.000	0
Opbrengst Project MDT Your Cube	9.898	0
Opbrengst Activiteiten Young Connection	837	0
	327.005	301.413

2.7.2 Directe lasten**Kosten projecten**

	2025	2024
Week van de mantelzorg	12.366	24.074
Sociaal Vitaal	0	3.452
Hulp aan Oekraïne	177	68
Kosten Valpreventie	12.928	70
Kosten Project WoR	2.554	1.039
Kosten Project VPTZ van meerwaarde	2.649	3.818
Kosten Vitaliteitscheckdag	113	0
Kosten training Mantelzorger op de wachtlijst Kosten	7.431	0
Project Sociaal Vitaal Keijzershof	4.088	0
Kosten VIP Waardering Vrijwilligers	12.127	0
Kosten Project MDT YourCube	209	0
Kosten Beweegcoach	315	0
	54.957	32.521



Kosten activiteiten en andere kosten overige baten

	2025	2024
Incidentele activiteiten	3.282	2.915
Bewegingsactiviteiten	70.536	67.166
Educatieve activiteiten	15.129	14.238
Ontmoetingsactiviteiten	35.200	32.544
Kosten financiële dienstverlening	7.490	1.762
Kosten Kantine	26.077	25.323
Vrijwilliger Informatie Punt	888	4.368
Mantelzorgondersteuning	0	61
Overige kosten	25.662	23.787
	184.264	172.164

2.7.3 Personeelskosten**Overige personeelskosten**

	2025	2024
Reiskostenvergoeding	14.622	13.245
Opleidingskosten	16.143	13.657
Loopbaanbudget	17.229	19.290
Ziekengeldverzekering	49.943	49.175
Kosten zzp	3.125	9.492
Overige personeelskosten	25.032	27.483
	126.094	132.342

Ontvangen uitkeringen en loonsubsidies

	2025	2024
Ontvangen ziekengeld	16.830	0
	16.830	0



Wet normering topinkomens

Onderverdeeld naar

-CMC Houtman (bestuurder) € 123.977,-- (2024: € 118.374,--).

Aanvang functievervulling: 1 januari 2025 (1 januari 2024).

Einde functievervulling: 31 december 2025 (31 december 2024).

Beloning plus belaste vergoeding € 123.977,-- (2024:€ 118.374,--).

Beloning betaalbaar op termijn € 13.602,--(2024: € 12.333,--).

Bezoldigingsmaximum 2025: € 246.000 (2024: € 233.000).

De leden van de Raad van Toezicht van de Stichting Welzijn & Ondersteuning Pijnacker-Nootdorp (SWOP) hebben gedurende 2025 (2024:idem) geen beloning ontvangen.

2.7.4 Afschrijvingen

Overige materiële vaste activa

	2025	2024
Inventaris	16.711	19.113
	<u>16.711</u>	<u>19.113</u>

Inventaris 10 en 20 %

2.7.5 Overige bedrijfskosten

Huisvestingskosten

	2025	2024
Huur onroerende zaak	246.737	241.983
Onderhouds- en beveiligingskosten	3.901	5.457
Service- en schoonmaakkosten	86.847	69.366
Overige huisvestingskosten	14.944	14.421
Af: gebruikersvergoeding locatie	-58.232	-50.748
	<u>294.197</u>	<u>280.479</u>

Verkoopkosten

	2025	2024
Reclame- en advertentiekosten	4.441	6.693
Representatiekosten	0	250
	<u>4.441</u>	<u>6.943</u>



Overige kosten

	2025	2024
Kantoorbenodigdheden	12.807	22.627
Drukwerk en porti	14.738	11.497
Automatiseringskosten	63.022	53.614
Telefoon	8.569	8.338
Contributies en abonnementen	14.446	15.360
Overige kantoorkosten	2.968	5.050
Accountantskosten	12.790	15.669
Administratiekosten	7.924	9.213
Verzekeringen	3.729	3.420
Bestuurskosten	3.304	1.080
Overige organisatiekosten	35.878	63.339
Kosten VPTZ	720	445
	<u>180.895</u>	<u>209.652</u>

De lasten worden bepaald op basis van historische kosten en toegerekend aan het verslagjaar en de baten waarop zij betrekking hebben in overeenstemming met de stichtingsdoelstelling.

2.7.6 Financiële baten en lasten**Opbrengsten van banktegoeden**

	2025	2024
Ontvangen rente spaarrekeningen	11.595	13.491
	<u>11.595</u>	<u>13.491</u>

Kosten van schulden, andere rentelasten en soortgelijke kosten

	2025	2024
Rente en kosten bank	2.890	2.777
	<u>2.890</u>	<u>2.777</u>

2.7.7 Buitengewone baten**Overige buitengewone baten**

	2025	2024
Donaties	80	2.100
	<u>80</u>	<u>2.100</u>



Ondertekening jaarrekening

Pijnacker, 13 februari 2026

Handtekening

C.M.C. Houtman

Bestuurder (huidig)

.....



Staat van baten en lasten t.o.v. begroting			
	werkelijk 2025	begroting 2025	Vershil 2025
Baten			
Subsidie gemeente	€ 2.025.792	€ 1.956.440	€ 69.352
Subsidie VWS voor VPTZ	€ 13.775	€ 13.500	€ 275
Subsidie overig	€ 126.718	€ 54.600	€ 72.118
Opbrengsten activiteiten en overig	€ 237.161	€ 213.581	€ 23.580
Overige baten	€ 80	€ 500	€ -420
Som der baten	€ 2.403.526	€ 2.238.621	€ 164.905
Directe lasten			
Kosten projecten	€ 56.598	€ 32.551	€ 24.047
Kosten activiteiten	€ 183.360	€ 158.112	€ 25.248
Kosten overige baten	€ -	€ -	€ -
Som directe lasten	€ 239.958	€ 190.663	€ 49.295
Indirecte lasten			
Personeelskosten	€ 1.626.743	€ 1.556.186	€ 70.557
Huisvestingskosten	€ 294.197	€ 309.749	€ -15.552
Organisatiekosten	€ 126.528	€ 106.273	€ 20.255
Autokosten	€ 5.989	€ 5.000	€ 989
Algemene kosten	€ 56.156	€ 54.000	€ 2.156
Verkoopkosten	€ 4.441	€ 6.250	€ -1.809
Afschrijvingen materiele vaste activa	€ 16.711	€ 21.500	€ -4.789
Rentelasten	€ -	€ -	€ -
Som indirecte lasten	€ 2.130.765	€ 2.058.958	€ 71.807
Baten minus de lasten	€ 32.803	€ -11.000	€ 43.803
Financiële baten en lasten	€ 11.594	€ 11.000	€ 594
Exploitatieresultaat (uit gewone bedrijfsvoering)	€ 44.397	€ -	€ 44.397
Bestemmingsreserve VPTZ	€ 720	€ -	€ 720
Bestemmingsreserve materiele vaste activa	€ -16.520	€ -	€ -20.000
Bestemmingsreserve 5 jarig jubileum	€ -3.000	€ -	€ -3.000
Egalisatiereserve	€ -25.597	€ -	€ -22.117
Saldo	€ -	€ -	€ -

